

Số: 2556/QĐ-UBND

Lào Cai, ngày 25 tháng 12 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Phê duyệt Đề án và thành lập Trung tâm Thông tin và Hội nghị trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai trên cơ sở hợp nhất Cổng Thông tin điện tử, Nhà khách Hào Gia, Trung tâm Hội nghị trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai

ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LÀO CAI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII Một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Hội nghị lần thứ sáu, Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, hệ thống tổ chức quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị quyết số 08/NQ-CP ngày 24/1/2018 của Chính phủ về Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017.

Căn cứ Văn bản số 59/CV-BCĐ ngày 12/9/2025 của Ban Chỉ đạo về sắp xếp đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan tổ chức trong hệ thống chính trị;

Căn cứ Kế hoạch số 130/KH-BCĐTKNQ18 ngày 21/9/2025 của Ban chỉ đạo Trung ương về sắp xếp đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức bên trong hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 283/2025/NĐ-CP ngày 31/10/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định số 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Kết luận số 38-KL/TU ngày 14/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lào Cai về Phương án sắp xếp các đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị trên địa bàn tỉnh Lào Cai (khối chính quyền nhà nước);

Căn cứ Thông báo số 155-TB/TU ngày 23/12/2025 của Tỉnh ủy Lào Cai Thông báo Kết luận của thường trực Tỉnh ủy về tập trung triển khai, hoàn thành sắp xếp các đơn vị sự nghiệp, doanh nghiệp nhà nước và đầu mối bên trong các cơ quan, tổ chức trong hệ thống chính trị tỉnh Lào Cai;

Căn cứ Nghị quyết số 99-NQ/ĐU ngày 15/12/2025; Nghị quyết số 112-NQ/ĐU ngày 24/12/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác tổ chức bộ máy, cán bộ; tiếp nhận, điều động công chức, viên chức; tiếp nhận vào làm công chức cấp xã;

Theo đề nghị của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh tại Tờ trình số 56/TTr-VP ngày 25/12/2025; ý kiến thẩm định của Sở Nội vụ tại Báo cáo số 373/BC-SNV ngày 25/12/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt kèm theo Quyết định này Đề án số 02/ĐA-VP ngày 25/12/2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai về việc hợp nhất Cổng Thông tin điện tử, Nhà khách Hào Gia, Trung tâm Hội nghị trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai thành Trung tâm Thông tin và Hội nghị trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai (kèm theo Tờ trình số 56/TTr-VP và Đề án số 02/ĐA-VP ngày 25/12/2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai).

Điều 2. Thành lập Trung tâm Thông tin và Hội nghị tỉnh Lào Cai trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai trên cơ sở hợp nhất Cổng Thông tin điện tử, Nhà khách Hào Gia, Trung tâm Hội nghị trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai kể từ ngày 01/01/2026, cụ thể như sau:

1. Vị trí, chức năng, nhiệm vụ

a) Trung tâm Thông tin và Hội nghị tỉnh Lào Cai là đơn vị sự nghiệp trực thuộc Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai, tự bảo đảm một phần chi thường xuyên. Có chức năng tổ chức, quản lý, công bố các thông tin chính thức của Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, Ủy ban nhân dân tỉnh trong các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hoá, xã hội, an ninh, quốc phòng... (những thông tin được phép công bố) trên môi trường mạng; đầu mối kết nối, tích hợp thông tin với Cổng/Trang Thông tin điện tử sở, ban, ngành, xã, phường và các cơ quan, tổ chức liên quan; quản lý, xuất bản và phát hành công báo điện tử; quản trị hoạt động Trang mạng xã hội fanpage của Ủy ban nhân dân tỉnh Lào Cai trên facebook và phân hệ tin tức Cổng Hành chính công tỉnh Lào Cai trên zalo; tổ chức phục vụ các sự kiện chính trị của tỉnh; đón tiếp, phục vụ các đoàn khách, đoàn công tác quốc tế, Trung ương và các địa phương khác theo kế hoạch hoặc

theo sự chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền; tổ chức các hoạt động kinh doanh dịch vụ phục vụ nhu cầu hội họp, ăn uống, lưu trú cho các cơ quan, tổ chức, đơn vị, cá nhân trong và ngoài tỉnh theo quy định của pháp luật.

b) Trung tâm có tư cách pháp nhân, có trụ sở làm việc, có con dấu và tài khoản riêng, hoạt động theo quy định của pháp luật; chịu sự kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ từ Cổng Thông tin điện tử Chính phủ; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức và hoạt động của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; đồng thời, chịu sự hướng dẫn, kiểm tra, thanh tra của cơ quan có thẩm quyền.

2. Cơ cấu tổ chức bộ máy, biên chế.

a) Về tổ chức bộ máy

- Lãnh đạo gồm: Giám đốc và không quá 03 Phó Giám đốc.

- Các phòng chuyên môn: 04 phòng, gồm có:

(1) Phòng Hành chính - Tổng hợp;

(2) Phòng Thông tin điện tử;

(3) Phòng Dịch vụ lưu trú;

(4) Phòng Dịch vụ sự kiện.

Các phòng chuyên môn có Trưởng phòng và Phó Trưởng phòng (số lượng Phó Trưởng phòng thực hiện theo quy định hiện hành và các viên chức chuyên môn nghiệp vụ). Việc bổ nhiệm, điều động, luân chuyển, miễn nhiệm, cách chức, từ chức, khen thưởng, kỷ luật, nghỉ hưu và thực hiện chế độ, chính sách đối với Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và các viên chức theo quy định của pháp luật và phân cấp quản lý cán bộ theo quy định của tỉnh.

Sau khi sắp xếp, số lượng cấp phó của người đứng đầu Trung tâm, cấp phó các phòng thuộc Trung tâm có thể bố trí cao hơn số lượng quy định, nhưng phải xây dựng phương án sắp xếp, giảm số lượng cấp phó dôi dư (nếu có) đảm bảo theo quy định trong thời hạn 05 năm kể từ ngày sắp xếp bộ máy.

b) Về số lượng người làm việc: Trung tâm Thông tin và Hội nghị được Ủy ban nhân dân tỉnh giao số lượng người làm việc hàng năm và không vượt quá tổng số chỉ tiêu số lượng người làm việc được giao theo quyết định của cấp có thẩm quyền.

Biên chế viên chức, hợp đồng lao động của Trung tâm Thông tin và Hội nghị tỉnh Lào Cai được giao trên cơ sở vị trí việc làm gắn với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, phạm vi hoạt động được cơ quan có thẩm quyền giao hoặc phê duyệt.

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, vị trí việc làm và cơ cấu ngạch viên chức, chức danh nghề nghiệp được cấp có thẩm quyền phê duyệt, hằng năm, Trung tâm Thông tin và Hội nghị tỉnh Lào Cai báo cáo Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh chủ trì, phối hợp với Sở Nội vụ xây dựng kế hoạch biên chế viên chức và hợp đồng lao động để trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

3. Về cơ chế tự chủ tài chính: Ngay sau khi có Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thành lập Trung tâm Thông tin và Hội nghị, Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh có trách nhiệm xây dựng phương án tự chủ về tài chính của Trung tâm Thông tin và Hội nghị, gửi Sở Tài chính thẩm định, trình Ủy ban nhân dân tỉnh xem xét, quyết định.

Điều 3. Tổ chức thực hiện

1. Trong thời gian thực hiện bàn giao chức năng, nhiệm vụ; trụ sở, tài chính, tài sản, trang thiết bị làm việc; hồ sơ, tài liệu và các nội dung có liên quan và thực hiện thủ tục cấp con dấu mới, các đơn vị: Công Thông tin điện tử, Nhà khách Hào Gia, Trung tâm Hội nghị được tiếp tục sử dụng con dấu của đơn vị để hoàn tất các thủ tục bàn giao chậm nhất trong thời gian 30 ngày kể từ ngày Quyết định này có hiệu lực thi hành và phải thực hiện thu, nộp con dấu cho cơ quan chức năng theo đúng quy định của pháp luật.

2. Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh

a) Chỉ đạo Công Thông tin điện tử, Nhà khách Hào Gia, Trung tâm Hội nghị thực hiện kiểm kê tài chính, tài sản, hồ sơ, sổ sách và các nội dung khác có liên quan để thực hiện bàn giao về Trung tâm Thông tin và Hội nghị (Trung tâm mới) theo quy định;

b) Chỉ đạo Trung tâm Thông tin và Hội nghị (Trung tâm mới) tiếp nhận tài chính, tài sản, cơ sở vật chất, chức năng nhiệm vụ và các nội dung khác có liên quan của Công Thông tin điện tử, Nhà khách Hào Gia, Trung tâm Hội nghị để quản lý, sử dụng theo quy định.

c) Thực hiện các nội dung khác có liên quan theo Đề án đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định này.

3. Sở Nội vụ có trách nhiệm phối hợp thẩm định dự thảo Quyết định ban hành Quy định vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức; Quyết định phê duyệt vị trí việc làm của Trung tâm Thông tin và Hội nghị (Trung tâm mới), trình cấp có thẩm quyền xem xét, phê duyệt theo quy định của pháp luật.

4. Sở Tài chính có trách nhiệm phối hợp thẩm định dự toán kinh phí, trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định cấp kinh phí cho Trung tâm Thông tin và Hội nghị (Trung tâm mới) theo quy định của pháp luật.

5. Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Nội vụ, Sở Xây dựng và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực quản lý nhà nước của ngành có trách nhiệm phối hợp, hướng dẫn Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh và các đơn vị trực thuộc thực hiện bàn giao cơ sở vật chất, tài chính tài sản, trang thiết bị; phương án bố trí, sắp xếp nhân sự và thực hiện các nội dung khác có liên quan theo Đề án đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định này.

6. Giám đốc Trung tâm Thông tin và Hội nghị có trách nhiệm

a) Tiếp nhận tài chính, tài sản, hồ sơ, sổ sách, tài liệu và các nội dung khác có liên quan từ Công thông tin điện tử, Nhà khách Hào Gia, Trung tâm Hội nghị để tiếp tục quản lý, sử dụng, lưu trữ, bảo quản theo quy định của pháp luật;

b) Bổ nhiệm nhân sự lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc Trung tâm theo đúng quy định pháp luật hiện hành, phù hợp với tiêu chuẩn chức danh và phân cấp quản lý của tỉnh;

c) Thực hiện các nội dung khác có liên quan theo Đề án đã được Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định này.

Điều 4. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ, Tài chính; Giám đốc Cổng Thông tin điện tử; Giám đốc Nhà khách Hòa Gia; Giám đốc Trung tâm Hội nghị; Giám đốc Trung tâm Thông tin và Hội nghị tỉnh Lào Cai; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Bộ Nội vụ;
- Văn phòng Chính phủ;
- Thường trực Tỉnh ủy;
- HĐND tỉnh;
- Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Lãnh đạo VP.UBND tỉnh;
- Phòng HC-QT (đ/c Nga);
- Lưu: VT, NC (Ng).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tuấn Anh